

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОБЪЕДИНЕННЫЙ САНАТОРИЙ «ПОДМОСКОВЬЕ»

П Р И К А З

«28» сентября 2018г.

№ 135

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции

В целях реализации мероприятий Плана Управления делами Президента Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного 29.08.2018 № УДИ-3198

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий ФГБУ «ОС «Подмосковье» на 2018-2020 годы.
2. Ввести в действие утвержденный План мероприятий с 01.10.2018 года.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор



С.А. Воронцов

УТВЕРЖДЕН

Приказом от «28» сентября 2018г.  
№ 135

П Л А Н  
мероприятий ФГБУ «ОС «Подмосковье» Управления делами Президента Российской Федерации  
по противодействию коррупции на 2018-2020 гг.

№.№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Повышение уровня информированности сотрудников учреждения по противодействию коррупции (проведение разъяснительной работы в подразделениях об этике поведения)	Руководители подразделений, зам. директора	Ежеквартально. Доклад заместителей директору каждые 6 мес.
2.	Обеспечение разъяснительных и предупредительных мер по противодействию коррупции с работниками, которые принимаются на работу	Отдел кадров, Руководители подразделений	Постоянно (при приеме на работу)
3.	Запланировать на период 2019-2020 гг. проведение совместной работы с Комиссией по общественному контролю, открытости власти, противодействию коррупции и информационной политике общественной палаты городского округа Домодедово по вопросам противодействия коррупции	Мишина Е.А.	Утвердить План до 25.12.2018 г.
4.	Включить в План обучения сотрудников учреждения на 2019-2020 гг. мероприятия по повышению квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Воронцов С.А. Мишина Е.А. Старостина Н.В.	До 28.12.2018 До 27.12.2019 соответственно
5.	Обеспечение персональной ответственности руководителя учреждения за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых им организациях в соответствии с Приказом от №	Воронцов С.А.	Постоянно

6.	Предоставление в Управление кадров и спецработ Управления делами Президента Российской Федерации копий локальных нормативных актов по противодействию коррупции	Мишина Е.А.	До 01.11.2018 При внесении изменений, дополнений.
7.	Обеспечение своевременного внесения в нормативные правовые акты учреждения, регулирующие отношения в области противодействия коррупции изменений, в целях их приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации	Старостина Н.В. Мишина Е.А.	Постоянно
8.	Доклад директора по исполнению пункта 1.18 Плана Управления делами Президента Российской Федерации на 2018-2020 гг.	Воронцов С.А. Мишина Е.А.	до 01.04.2019 до 01.04.2020 итоговый до 01.12.2020